

Manifestação de Interesse Individual para nomeação de Diretores de Serviço de Apoio Técnico e Gestão do CHLO, EPE

1. Nos termos dos n.ºs 2 e 3 do artigo 28.º do Decreto Lei n.º 18/2017, de 10 de Fevereiro, faz-se publico que, por deliberação do Conselho de Administração do Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental, E.P.E. – CHLO, E.P.E., de 23 de Fevereiro de 2022, se encontra aberto pelo prazo de 10 dias úteis, um processo de acolhimento de manifestação de interesse individual com vista à nomeação de Diretores de Serviço de Apoio Técnico e Gestão.
2. Nos termos do artigo 67º do Regulamento Interno do CHLO, os cargos de Diretor abrangem os seguintes Diretores de Serviço de Apoio Técnico e Gestão:
 - 2.1 – Serviço de comunicação e imagem;
 - 2.2 – Serviço financeiro;
 - 2.3 – Serviço de gestão de compras;
 - 2.4 – Serviço de gestão de recursos humanos;
 - 2.5 – Serviço de gestão hoteleira;
 - 2.6 – Serviço de instalações e equipamentos;
 - 2.7 – Serviço jurídico e de contencioso;
 - 2.8 – Serviço de planeamento, análise e controlo de gestão;
 - 2.9 – Serviço de sistemas e tecnologias de informação.
3. O conteúdo funcional e a remuneração são os estabelecidos no Regulamento Interno, bem como no respetivo enquadramento legal aplicável, designadamente nos princípios e regras aplicáveis às unidades de saúde que integram o Serviço Nacional de Saúde com natureza de entidade pública empresarial, nos termos do Decreto-lei n.º 18/2017, de 10 de Fevereiro.
4. Do processo de manifestação de interesse individual deverão constar os seguintes elementos:
 - a) Requerimento onde conste: nome, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, número de identificação civil, morada, código postal, número de telefone, endereço de correio eletrónico e **identificação inequívoca do serviço de apoio técnico e gestão a que se candidata**, a que se refere o número 2;
 - b) Currículo Profissional do qual resulte a respetiva evidência de gestão com um máximo de 2000 palavras;
 - c) Proposta de Plano de Ação para o Serviço de Apoio Técnico e Gestão a que se candidata, com um máximo de 3000 palavras;
 - d) Declaração passada pela entidade em que se encontra vinculado, comprovativa do tipo de vínculo e categoria profissional, se aplicável.
5. A manifestação de interesse individual deve ser efetuada através de requerimento dirigido à Sra. Presidente do Conselho de Administração do CHLO, E.P.E., entregue no Serviço de Gestão de Recursos Humanos, sito no Hospital de São Francisco Xavier, ou remetido via correio eletrónico com recibo de entrega para o seguinte endereço de correio eletrónico: cachlo@chlo.min-saude.pt, até à data limite fixada.

Lisboa, 24 de Fevereiro de 2022

A PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, interconnected strokes. The signature is positioned above the name 'Rita Perez'.

(Rita Perez)